



COMUNE DI CASTELTERMINI

Provincia di Agrigento

AREA AMMINISTRATIVA

SETTORE AFFARI GENERALI

N 178 del registro

Data 5-11-2009

OGGETTO: Acquisto fogli Stato Civile anno 2010

L'anno **duemilanove**, il giorno **cinque** del mese di **novembre** alle ore **9,30**, nella sua stanza.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

NAZZARENO CALTAGIRONE

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 10 del 30.04.1991;

VISTO l'art. 51, comma 3° L.142/90, così come recepito dalla L.R. 23/98;

VISTO l'art. 6 della L.127/97 e successive modifiche;

VISTO l'art. 21 dello Statuto Comunale;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 14 del 27.03.2009;

VISTA l'allegata nota dell' Ufficiale dello Stato Civile, Dott. Pietro Morreale, relativa all'acquisto a trattativa privata dei fogli necessari per la redazione degli atti di Stato Civile per l'anno 2010, presso la Ditta Gaspari di Morciano di Romagna, per l'importo complessivo di €. 525,60 IVA e trasporto compresi;

RITENUTO , pertanto, di provvedere merito;

Per i motivi su esposti,

DETERMINA

Di acquistare i fogli necessari per la redazione degli atti di Stato Civile, per l'anno 2010, come da preventivo allegato, dalle Grafiche Gaspari s.r.l. di Morciano di Romagna l'importo complessivo di € 525,60 IVA e trasporto compresi;

Di fare fronte alla spesa con i fondi di al Tit. 1- Funz. 01 – Serv.07 – Int. 02 del bilancio 2009;

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente perché, ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, vi apponga il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria e provveda ai conseguenti provvedimenti, come previsto dagli artt. 183 e 184 del medesimo decreto legislativo.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Nazzareno Caltagirone

Determinazione n. 178 del 5-11-2009 dell'Area Amministrativa

Oggetto: Acquisto fogli Stato Civile anno 2010

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
ai sensi del testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli Enti locali**

Casteltermini,

La Responsabile del Servizio

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE**

su conforme dichiarazione del Messo Comunale;

CERTIFICA

che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio
dal _____ al _____, per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale,

Il Segretario Comunale

=====